**CARTA DE INTENCIÓN**

**(Escrito libre)**

(Papel preferentemente membretado del interesado)

(Lugar y Fecha)

**Dirección General de Adquisiciones**

**de la Subsecretaría de Recursos Materiales y Servicios**

**de la Oficialía Mayor del Gobierno del Estado de Sonora**

Presente

Por medio de la presente, manifiesto mi interés en participar como posible proveedor en el **“Contrato Marco para el Suministro y Entrega en Sitio de Material de Oficina para las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado de Sonora”**, razón por la cual presento este escrito firmado autógrafamente por el representante legal o apoderado con facultades suficientes para ello, junto con el original o copia certificada del instrumento público que lo acredita, y por la cual manifiesto de manera expresa lo siguiente:

Razón social de la empresa:

Registro Fiscal de Contribuyentes:

Domicilio fiscal:

Personas autorizadas para oír y recibir notificaciones, realizar trámites y comparecencias

Nombre:

Correo electrónico:

Número telefónico:

Asimismo, acepto que las notificaciones relativas a la presente manifestación de interés las realice la Dirección General de Adquisiciones de la Subsecretaría de Recursos Materiales y Servicios de la Oficialía Mayor del Gobierno del Estado de Sonora, al correo electrónico indicado en el presente documento, para lo cual acusaré de recibo a más tardar el día siguiente al de su emisión.

Acepto los requisitos establecidos en el oficio N° OM-SRMS-DGA-0137-2024, del cual deriva el presente documento y, que en caso de cumplir los mismos, el representante legal o apoderado con facultades suficientes para ello, se presentará con la documentación oficial en original para efectos de cotejo, en la fecha, plazo y lugar que señale en su oportunidad la Dirección General de Adquisiciones de la Subsecretaría de Recursos Materiales y Servicios de la Oficialía Mayor del Gobierno del Estado de Sonora, y que de no presentarme en dicho plazo, se considerará que no celebraré ese instrumento jurídico.

Acepto que, en caso de cumplir los requisitos y haberse cotejado la documentación, el representante legal de la persona o apoderado con facultades suficientes para ello, llevará a cabo la suscripción del Contrato Marco, en la fecha y plazo que le sea comunicado por la Dirección General de Adquisiciones de la Subsecretaría de Recursos Materiales y Servicios de la Oficialía Mayor del Gobierno del Estado de Sonora, y que, de no suscribirlo en dicho plazo, se considerará que no celebraré ese instrumento jurídico.

Para ambos supuestos, sin perjuicio del derecho de mi representada a adherirse con posterioridad al mismo, conforme a lo establecido en el artículo 13 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Sonora.

(Firma autógrafa original del apoderado o representante)

**Anexo A**

**FORMATO DE INFORMACIÓN SOBRE LA EXISTENCIA LEGAL Y PERSONALIDAD JURÍDICA DE LA PERSONA INTERESADA.**

(Papel preferentemente membretado del interesado)

(Lugar y Fecha)

**Dirección General de Adquisiciones**

**de la Subsecretaría de Recursos Materiales y Servicios**

**de la Oficialía Mayor del Gobierno del Estado de Sonora**

Presente

(Nombre del Apoderado o Representante Legal) manifiesto, **bajo protesta de decir verdad**, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido debidamente verificados, **así como que cuento con facultades suficientes para suscribir el “Contrato Marco para el Suministro y Entrega en Sitio de Material de Oficina para las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado de Sonora”** a nombre y representación de (persona física o moral), las cuales no me han sido revocadas o limitadas de forma alguna a esta fecha, **asimismo manifiesto que mi representada tiene interés en participar como posible proveedor en el Contrato Marco antes referido.**

Datos del participante:

|  |
| --- |
| Registro Federal de Contribuyentes:  Domicilio fiscal: \_\_\_Los datos aquí registrados corresponderán al del domicilio fiscal del proveedor. (Calle, número y Colonia) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Delegación o Municipio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Entidad federativa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Código Postal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Teléfonos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Correo electrónico:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  No. de escritura pública en la que consta su acta constitutiva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Duración \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se protocolizó la misma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Relación de socios o asociados: (Deberá mencionar a todos los socios o asociados tengan participación en la empresa).  Apellido Paterno: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Apellido Materno: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nombre(s): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Porcentaje: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Descripción del objeto social: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Reformas y modificaciones al acta constitutiva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Fecha y datos de inscripción en el Registro Público correspondiente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nombre del apoderado o representante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Escritura pública número: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se protocolizó la misma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Datos de la persona acreditada legalmente para firmar el Contrato Marco:

|  |
| --- |
| Nombre:  Número y fecha de la escritura pública mediante la cual fueron otorgadas las facultades para suscribir el Contrato Marco:  Nombre, número y circunscripción del notario o fedatario públicos que la protocolizó: |

La Dirección General de Adquisiciones de la Subsecretaría de Recursos Materiales y Servicios de la Oficialía Mayor del Gobierno del Estado de Sonora, precisa que podrá verificar los documentos que acrediten la existencia legal de las personas y las facultades del Apoderado o Representante Legal y que el objeto social del posible proveedor sea afín al Contrato Marco. En caso de discrepancia, la Dirección General de Adquisiciones de la Oficialía Mayor del Gobierno del Estado de Sonora, se abstendrá de suscribir el Contrato Marco antes referido, con la persona física o moral.

ATENTAMENTE

Nombre y firma de la persona física o del Apoderado o

Representante Legal de la persona moral.

**Anexo B**

**Formato para la manifestación de no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos por los artículos 56 y 70 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Sonora.**

(Papel preferentemente membretado del interesado)

(Lugar y Fecha)

**Dirección General de Adquisiciones**

**de la Subsecretaría de Recursos Materiales y Servicios**

**de la Oficialía Mayor del Gobierno del Estado de Sonora**

Presente

En relación al **Contrato Marco**, convocado por la Dirección General de Adquisiciones de la Subsecretaría de Recursos Materiales y Servicios de la Oficialía Mayor del Gobierno del Estado de Sonora, relativo al **“Contrato Marco para el Suministro y Entrega en Sitio de Material de Oficina para las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado de Sonora”**, el que suscribe (nombre del Apoderado o Representante Legal) en mi carácter de representante legal, a nombre de (nombre de la persona física o moral) me permito manifestar **bajo protesta de decir verdad**, lo siguiente:

La persona que represento, al igual que los socios integrantes de la misma, no se encuentran dentro de ninguno de los supuestos comprendidos en los artículos 56 y 70 de la LAASSPES.

En el entendido de que la falsedad en las manifestaciones que se realizan, serán sancionadas en los términos de Ley.

# A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Apoderado o Representante Legal

**Anexo C**

**Formato de Manifestación de Declaración de Integridad.**

(Papel preferentemente membretado del interesado)

(Lugar y Fecha)

**Dirección General de Adquisiciones**

**de la Subsecretaría de Recursos Materiales y Servicios**

**de la Oficialía Mayor del Gobierno del Estado de Sonora**

Presente

Por este conducto, quien suscribe, Sr. (apoderado o representante legal), declaro, **bajo protesta de decir verdad**, en nombre de mi representada (denominación o razón social), que por sí misma o a través de interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos participantes en el proceso para la celebración del Contrato Marco para el **“Contrato Marco para el Suministro y Entrega en Sitio de Material de Oficina para las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado de Sonora”**, induzcan o alteren el resultado del proceso, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a las demás personas.

En el entendido de que la falsedad en la manifestación que se realiza será sancionada en los términos de Ley.

Lo anterior para los fines y efectos a que haya lugar.

**A T E N T A M E N T E**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Apoderado o Representante Legal

**Anexo D**

**Formato de manifestación de cumplimiento de normas para el Suministro y Entrega en Sitio de Material de Oficina para las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado de Sonora”**

(Papel preferentemente membretado del interesado)

(Lugar y Fecha)

**Dirección General de Adquisiciones**

**de la Subsecretaría de Recursos Materiales y Servicios**

**de la Oficialía Mayor del Gobierno del Estado de Sonora**

Presente

Me refiero al Contrato Marco para **el Suministro y Entrega en Sitio de Material de Oficina para las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado de Sonora**, en el que mi representada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, desea adherirse.

Sobre el particular, y en los términos de lo previsto en el artículo 30 del RLAASSPES, me comprometo al cumplimiento de Normas Oficiales Mexicanas, Normas Mexicanas, Normas Internacionales o Normas de referencia o especificaciones, conforme a la Ley de Infraestructura de Calidad, que directa o indirectamente se relacionen con los bienes objeto del citado Contrato Marco.

Así mismo, conforme al artículo 30 párrafo primero del RLAASSPES, daré cumplimiento a los parámetros de operación establecidos en las normas siguientes:

MATERIAL Y ÚTILES DE OFICINA

* **NMX-AA-144-SCFI-2008,** "Características y especificaciones técnicas del contenido de fibra de material reciclable y cloro para la fabricación de papel para impresoras y fotocopiadoras que sea adquirido por las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal"(Para el caso de papel)
* **NMX-N-086-SCFI-2009,** “Productos para oficinas y escuelas-lápices de escritura y color”
* **NOM-050-SCFI-2004**, “Información comercial etiquetado general de productos” y demás ordenamientos aplicables en la materia.

Lo anterior para los fines y efectos a que haya lugar.

**A T E N T A M E N T E**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Apoderado o Representante Legal

**Anexo E**

**Formato de manifestación de estratificación de la empresa**

(Papel preferentemente membretado del interesado)

(Lugar y fecha)

**Dirección General de Adquisiciones**

**de la Subsecretaría de Recursos Materiales y Servicios**

**de la Oficialía Mayor del Gobierno del Estado de Sonora**

Presente

Me refiero al **el Contrato Marco para el Suministro y Entrega en Sitio de Material de Oficina para las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado de Sonora,** en el que mi representada, la empresa\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (**1**)\_\_\_\_\_\_\_\_, participa a través de la presente proposición.

Al respecto y de conformidad con lo dispuesto por el artículo 33 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Sonora., **MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que mi representada está constituida conforme a las leyes mexicanas, con Registro Federal de Contribuyentes \_\_\_\_\_\_\_\_\_(**2**)\_\_\_\_\_\_\_\_, y asimismo que considerando los criterios (sector, número total de trabajadores y ventas anuales) establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, mi representada tiene un Tope Máximo Combinado de \_\_\_\_\_\_\_\_\_(**3**)\_\_\_\_\_\_\_\_, con base en lo cual se estatifica como una empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_(**4**)\_\_\_\_\_\_\_\_.

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que proporcionar información falsa, actuar con dolo o mala fe en algún procedimiento de contratación, son infracciones previstas y sancionables en el artículo 70 fracción IV de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Sonora, y demás disposiciones aplicables.

Lo anterior para los fines y efectos a que haya lugar.

**A T E N T A M E N T E**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Apoderado o Representante Legal (**5**)

**Instructivo de llenado**

Llenar los campos conforme aplique tomando en cuenta los rangos previstos en el Acuerdo antes mencionado.

1. Anotar el nombre, razón social o denominación del posible proveedor.
2. Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del posible proveedor.
3. Señalar el número que resulte de la aplicación de la expresión: Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) x10% + (Ventas anuales en millones de pesos) x 90%. Para tales efectos puede utilizar la calculadora MIPYME disponible en la página <http://www.comprasdegobierno.gob.mx/calculadora>

Para el concepto “Trabajadores”, utilizar el total de los trabajadores con los que cuenta la empresa a la fecha de la emisión de la manifestación.

Para el concepto “ventas anuales”, utilizar los datos conforme al reporte de su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales, expresados en millones de pesos.

1. Señalar el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana), conforme al resultado de la operación señalada en el numeral anterior.
2. Anotar el nombre y firma del apoderado o representante legal del posible proveedor.

**Anexo F**

**Formato de manifestación de derechos de Propiedad Industrial o Intelectual de Terceros**

(Papel preferentemente membretado del interesado)

(Lugar y Fecha)

**Dirección General de Adquisiciones**

**de la Subsecretaría de Recursos Materiales y Servicios**

**de la Oficialía Mayor del Gobierno del Estado de Sonora**

Presente

El suscrito (nombre de la persona acreditada legalmente para firmar las proposiciones) en mi calidad de representante legal de la empresa (razón social del licitante) manifiesto que, en caso de resultar adjudicado, me comprometo a:

Que de resultar adjudicado, asumiré la responsabilidad total para el caso de que al suministrar los bienes objeto **el Contrato Marco para el Suministro y Entrega en Sitio de Material de Oficina para las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado de Sonora,** infrinjan derechos de Propiedad Industrial o Intelectual de Terceros, en caso de presentarse cualquier reclamación o demanda por violaciones que se causen en materia de Patentes, Franquicias, Marcas o Derechos de Autor, con respecto a los bienes o servicios, recursos, técnicas y en general cualquier elemento utilizado y se obligan a responder por ello, así como a rembolsar cualquier cantidad que por este motivo se hubiere tenido que erogar la Administración Pública Estatal.

Lo anterior para los fines y efectos a que haya lugar.

**A T E N T A M E N T E**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Apoderado o Representante Legal

**Anexo G**

**Formato en el que manifieste garantizar los bienes contra defectos y/o vicios ocultos**

(Papel preferentemente membretado del interesado)

(Lugar y Fecha)

**Dirección General de Adquisiciones**

**de la Subsecretaría de Recursos Materiales y Servicios**

**de la Oficialía Mayor del Gobierno del Estado de Sonora**

Presente

Me refiero **al Contrato Marco para el Suministro y Entrega en Sitio de Material de Oficina para las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado de Sonora**, en el que mi representada, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Nombre del posible proveedor) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ participa a través de la oferta que presenta.

Sobre el particular, manifiesto que, en caso de resultar adjudicado, me comprometo a garantizar los bienes o servicios contra defectos y/o vicios ocultos.

Lo anterior para los fines y efectos a que haya lugar.

**A T E N T A M E N T E**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Apoderado o Representante Legal

**ANEXO J**

**Formato para la manifestación de la capacidad de respuesta inmediata**

(Papel preferentemente membretado del interesado)

(Lugar y Fecha)

**Dirección General de Adquisiciones**

**de la Subsecretaría de Recursos Materiales y Servicios**

**de la Oficialía Mayor del Gobierno del Estado de Sonora**

Presente

Por este conducto, quien suscribe, Sr. (apoderado o representante legal), declaro, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, en nombre de mi representada (denominación o razón social), que cuenta con capacidad jurídica para contratar y reúnen la experiencia, capacidad técnica y financiera, así como la organización administrativa, recursos técnicos y humanos suficientes para dar cumplimiento a las obligaciones derivadas de la suscripción del Contrato Marco para el **Suministro y Entrega en Sitio de Material de Oficina para las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado de Sonora**.

Lo anterior para los fines y efectos a que haya lugar.

**A T E N T A M E N T E**

**(Nombre y firma del representante o apoderado legal del interesado)**

**ANEXO K**

(Papel membretado del interesado)

**Formato de manifestación de abstenerse de acordar con otras personas los precios o descuentos ofertados**

(Lugar y Fecha)

**Dirección General de Adquisiciones**

**de la Subsecretaría de Recursos Materiales y Servicios**

**de la Oficialía Mayor del Gobierno del Estado de Sonora**

Presente

Por este conducto, quien suscribe, Sr. (apoderado o representante legal), declaro, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, en nombre de mi representada (denominación o razón social), que se abstendrá de acordar con otra u otras personas y/o posibles proveedores que hayan suscrito el Contrato Marco para el **Suministro y Entrega en Sitio de Material de Oficina para las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado de Sonora**, los precios o descuentos ofertados con el fin de obtener una ventaja sobre otras personas y/o posibles proveedores.

Asimismo, estoy de acuerdo en proporcionar toda la información que me solicite la Dirección General de Adquisiciones de la Subsecretaría de Recursos Materiales y Servicios de la Oficialía Mayor, relativa a los bienes objeto del Contrato Marco antes citado.

Lo anterior para los fines y efectos a que haya lugar.

**A T E N T A M E N T E**

**(Nombre y firma del representante o apoderado legal del interesado)**

**ANEXO L**

(Papel membretado del interesado)

**Formato de manifestación de cumplir y aceptar presentar los requisitos necesarios en los procedimientos de contratación que se realicen al amparo del Contrato Marco para el Suministro y Entrega en Sitio de Material de Oficina para las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado de Sonora.**

(Lugar y Fecha)

**Dirección General de Adquisiciones**

**de la Subsecretaría de Recursos Materiales y Servicios**

**de la Oficialía Mayor del Gobierno del Estado de Sonora**

Presente

Por este conducto, quien suscribe, Sr. (apoderado o representante legal), declaro, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, en nombre de mi representada (denominación o razón social), que he revisado con detalle los requerimientos técnicos y que la oferta que se presenta cumple con los mismos conforme al documento denominado ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, DE CALIDAD Y ALCANCES PARA EL **SUMINISTRO Y ENTREGA EN SITIO DE MATERIAL DE OFICINA PARA LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE SONORA**, QUE SERÁN OBJETO DE UN CONTRATO MARCO. Asimismo, manifiesto que, en caso de celebrar un contrato específico con una dependencia o entidad, me comprometo a garantizar los bienes requeridos contra defectos y/o vicios ocultos.

Lo anterior para los fines y efectos a que haya lugar.

**A T E N T A M E N T E**

**(Nombre y firma del representante o apoderado legal del interesado)**