

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL
OFICIALÍA MAYOR DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
SUBSECRETARIA DE PLANEACIÓN, ASUNTOS JURÍDICOS Y TRANSPARENCIA
FEBRERO 2024



Unidad Administrativa:	DIRECCIÓN GENERAL DE CONTROL PRESUPUESTAL Y TRANSPARENCIA									
Sección:	Gestión Presupuestal									
Subsección:	N/A									
Código de clasificación archivística	Serie:	Valores documentales				Plazos de conservación		Vigencia documental	Destino Final	
		A	L	F	C	A.T.	A.C.		Baja	Hist.
JT.cps.01	Administración del Programa Sistema de Información de Acciones del Gobierno (SIA)	X	X			1	2	3		x
JT.cps.02	Seguimiento al Plan de Desarrollo Sonora	X				1	5	6		x
JT.cps.03	Seguimiento a la Información de la Cuenta Pública	X				1	5	6	x	
JT.cps.04	Gestión de Manuales Administrativos	X				1	5	6	x	
JT.cps.05	Administración del Ejercicio Presupuestal	X		X	X	1	5	6	x	
JT.cps.06	Gestión del Programa Anual de Inversiones	X		X		1	5	6	x	
JT.cps.07	Seguimiento al Presupuesto de Egresos	X		X	X	1	5	6	x	
JT.cps.08	Administración del Fondo Revolvente	X		X	X	1	5	6	x	
JT.cps.09	Gastos por Comprobar	X		X	X	1	5	6	x	
JT.cps.10	Solicitud de Viáticos	X				1	5	6	x	
JT.cps.11	Administración de Órdenes de Pago	X				1	5	6	x	
JT.cps.12	Administración de Asuntos Financieros	X				1	5	6	x	
JT.cps.13	Administración de la Unidad de Transparencia Expediente híbrido	X				1	1	2	x	

Elaboró: Lic. Zeida Karina Martínez Fimbres
 Coordinadora de Archivos

Autorizó: Mtro. Jorge Nacif Mina
 Director General de Archivos

Autorizó: Mtro. Samuel Espinosa Guillén
 Subsecretario de Planeación, Asuntos Jurídicos y
 Transparencia

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL
OFICIALÍA MAYOR DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN, ASUNTOS JURÍDICOS Y TRANSPARENCIA
 AGOSTO 2024



Unidad Administrativa:	DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA									
Sección:	Administración Asuntos Jurídicos									
Subsección:	N/A									
Código de clasificación archivística	Serie:	Valores documentales				Plazos de conservación		Vigencia documental	Destino Final	
		A	L	F	C	A.T.	A.C.		Baja	Hist.
JT.aaj.01	Representación y Asesoría Jurídica	X	X			1	5	6	x	
JT.aaj.02	Formulación de Dictámenes e Informes	X	X			1	5	6	x	
JT.aaj.03	Administración de Contratos	X	X			1	5	6	x	
JT.aaj.04	Administración de Contratos de Adjudicación Directa	X	X			1	5	6	x	
JT.aaj.05	Administración Contratos Específicos	X	X			1	5	6	x	
JT.aaj.06	Seguimiento a Juicios de la Dependencia	X	X			1	5	6	x	
JT.aaj.07	Contrataciones Consolidadas	X	X			1	5	6	x	
JT.aaj.08	Administración de Convenios de Colaboración	X	X			1	5	6	x	
JT.aaj.09	Gestión de Asuntos Administrativos	X				1	9	10	x	

Elaboró: Lic. Zeida Karina Martínez Fimbres
 Coordinadora de Archivos

Autorizó: Lic. Georgina Rodríguez de San Miguel Fuentes
 Directora General Jurídica

Autorizó: Mtro. Jorge Nacif Mina
 Director General de Archivos